



от 31.08.2023г.

№ 156

ПРИКАЗ

*Об организации питания обучающихся
на первое полугодие 2023/2024 учебный год.*



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0E1EBE001CAFEF974EFE5BC15ACA4937
Владелец: Гарипова Гульнара Ирековна
Действителен с 26.09.2022 до 26.12.2023

В целях организации сбалансированного, рационального питания учащихся образовательных организации, в соответствии с Постановлением КМ РТ от 01.09.2022 №934 “ О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2023 год”, со статьей 42 Устава города, решением Городского Совета от 08.12.2022 №18/4 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Постановлением Исполнительного комитета город Набережные Челны от 30.12. 2022г. № 7707 «О дополнительных мерах социальной поддержки для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Набережные Челны», со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012г. № №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113 в целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных учреждений, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальных категорий учащихся, на основании приказа управления образования от 25.08.2023г. №588,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для следующих категорий обучающихся:
 - 1.1. Обучающихся 1-4 классов-одноразовое горячее питание;
 - 1.2. Детей инвалидов-двухразовое горячее питание;
 - 1.3. Детей с ограниченными возможностями здоровья- двухразовое горячее питание;
 - 1.4. Детей сотрудников федеральных государственных гражданских служащих, работников управления МВД РФ по г. Набережные Челны-двухразовое горячее питание;
 - 1.5. Детей гражданского персонала, сотрудников отдела вневедомственной охраны по городу Набережные Челны-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РТ» -двухразовое горячее питание;
 - 1.6. Детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции- двухразовое горячее питание.
2. Для организации бесплатного горячего питания для льготной категории обучающихся собрать документов:
 - ✓ Заявление о предоставлении горячего питания от родителей (законных представителей);
 - ✓ Копию справки об инвалидности (для детей инвалидов);
 - ✓ Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

- ✓ Заявление на получение денежной компенсации с указанием расчетного счёта для перечисления компенсации, справки врачебной комиссии о необходимости обучения на дому (для детей инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся на дому);
 - ✓ Справку с места работы или копию удостоверения (для детей сотрудников МВД и Росгвардии);
 - ✓ Копию справки, подтверждающей отца/матери в специальной военной операции (для детей граждан, принимающих участие в СВО).
3. Обеспечить замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией стоимостью двухразового питания для обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям (для детей инвалидов и детей с ОВЗ).
4. Утвердить:
- стоимость одноразовое горячее бесплатное питание (**горячий завтрак**) учащимся **1-4 классов** в размере **64,19 руб.** в день на одного учащегося за счет средств бюджета с учетом требований Роспотребнадзора;
 - стоимость второго питания в размере 47,32 рублей в день для учащихся **1-4 классов**;
 - двухразовое горячее бесплатное питание для детей – инвалидов, обучающихся **1 - 4 классов**, в размере 114, 20 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета;
 - двухразовое горячее питание учащимся детей сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих, работников Управления МВД России по городу Набережные Челны:
 - для обучающихся 1 – 4 классов двухразовое горячее питание в размере 111, 51 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета;
 - бесплатное двухразовое горячее питание учащимся детей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации по городу Набережные Челны:
 - для обучающихся 1-4 классов двухразовое горячее питание в размере 111, 51 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета:
5. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой, учитывая возрастные особенности детей и требования Роспотребнадзора:
- 1 перемена – 1 классы, 4а,4в,4г,4д
 - 2 перемена – 2 классы, 3а,3б,4б,4е
 - 3 перемена – 3в, 3г,3д (горячий завтрак), 1 классы (второе платное питание)
 - 4 перемена – 2 классы, 3а,3б (второе платное питание)
 - 5 перемена – 4 классы, 3в, 3г, 3д (второе платное питание)
6. Классным руководителям обеспечить:
- своевременное принятие действий по организации заполнения личных дел учащихся 1-4 классов в журнале «Электронное образование».
 - 100% охват обучающихся сбалансированным горячим питанием, ежедневно контролировать, инструктировать по правилам поведения учащихся в столовой.
7. Назначить заместителя директора по национальным вопросам Галиакберову Л.Р. ответственным за организацию горячим питанием.
8. Провести работу по качественному выполнению муниципального задания в части организации горячего питания. Утвердить задание по охвату горячим сбалансированным питанием обучающихся в школе на 2023-2024 учебный год: одноразовое не менее 100 %, двухразовое – не менее 100 % (согласно приложению).
9. Утвердить состав бракеражной комиссии:
- заместитель директора по национальным вопросам Галиакберову Лилию Рашитовну – ответственный за организацию питания;
- заведующая производством Минигулову Гульсиру Хайдаровну.
- медицинский работник Сорокину Наталья Сергеевна.
10. Заместителю директора по ВР Хасановой А.В. утвердить график дежурства в столовой.
11. Утвердить состав независимой комиссии по проверке питания в составе:

Гарипова Г.И. – директор пролиция;

Батанов М. – председатель общешкольного родительского комитета;

Нуруллина Э.Р. – член общешкольного родительского комитета;

Галиакберова Л.Р. – ответственный за организацию питания.

12. Утвердить график родительского контроля организации питания 1 раз в четверть.

13. Ответственной за ведение сайта пролиция, Мамедовой А.Р., размещать ежедневное меню для 1 – 4 классов на портале «Электронное образование», для 1-4 классов на портале мониторингпитания.РФ.

14. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по национальным вопросам Галиакберову Л.Р.

Директор
МБОУ «Пушкинский пролицией №78»

Г.И.Гарипова

Приложение:

1. Лист ознакомления работников с приказом на 1л. в 1 экз.

ЛИСТ
ознакомление работников с приказом

Об организации питания обучающихся на первое полугодие 2023/2024 учебный год.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Виза ознакомления
1.	Галиакберова Л.Р.	зам.директора по НО	
2.	Минигулова Г.Х.	заведующая производством	
3.	Сорокина Н.С.	мед.работник	

Утверждаю
Директор МБОУ «Пушкинский пролицей №78»
_____ Г.И.Гарипова

График
питания учащихся по
МБОУ «Пушкинский пролицей №78»

Время	Классы	
09:15	1 классы, 4а,4в,4г,4д	горячий завтрак
10:15	2 классы, 3а,3б, 4б,4е	
11:15	3в, 3г,3д,	
	1 классы	второе платное питание
12:20	2классы, 3а,3б	
13:20	4 классы, 3 в, 3г, 3д	

Утверждаю
Директор МБОУ «Пушкинский пролицей №78»
_____ Г.И.Гарипова

**График
выходов независимой комиссии
по МБОУ «Пушкинский пролицей №78»
на 2023/2024 учебный год**

1 четверть	27.09.2023г. 25.10.2023г.
2 четверть	22.11.2023г. 22.12.2023г.
3 четверть	24.01.2024г. 21.02.2024г.
4 четверть	17.04.2024г. 15.05.2024г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Пушкинский пролицей №78»
_____ Г.И.Гарипова

График работы родительского контроля за организацией питания детей по МБОУ «Пушкинский пролицей №78» на 2023/2024 учебный год

Дата посещения	Класс	Дата посещения	Класс	
15.09.2023г.	3 классы	26.12.2023г	4 классы	
22.09.2023г.		02.02.2024г.		
29.09.2023г.		09.02.2024г.		
06.10.2023г.		16.02.2024г.		
13.10.2023г.		01.03.2024г.		
		15.03.2024г.		
20.10.2023г.	2 классы	22.03.2024г.	1 классы	
27.10.2023г.		05.04.2024г.		
10.11.2023г.		12.04.2024г.		
17.11.2023г.		19.04.2024г.		2 классы
24.11.2023г.		26.04.2024г.		
01.12.2023г.		03.05.2024г.		
08.12. 2023г.	1 классы	17.05.2024г.	3 классы	
15.12. 2023г.		24.05.2024г.		
22.12.2023г.				
29.12.2023г.				
12.01.2024г.				
19.12.2023г.				

В графике работы возможны изменения


ВНИМАНИЕ!

При посещении родителями школьной столовой необходимо:

1. При себе иметь бахилы или вторую обувь.
2. Вход в пролицей осуществляется при наличии документа удостоверяющего личность.
3. Время посещения столовой с 9.00 еженедельно по пятницам.
4. Дату посещения школьной столовой необходимо согласовать с классным

руководителем, не более 1 родителя в день.

Лист согласования к документу № Об организации питания обучающихся от 15.09.2023
Инициатор согласования: Гарипова Г.И. Директор
Согласование инициировано: 15.09.2023 18:03

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гарипова Г.И.		 Подписано 15.09.2023 - 18:03	-